



# Amtsblatt

## für den Regierungsbezirk Münster

Herausgeber: Bezirksregierung Münster

Münster, den 23. Februar 2018

Nummer 8

### INHALTSVERZEICHNIS

B:	Verordnungen, Verfügungen und Bekanntmachungen der Bezirksregierung	61	41	Öffentliche Bekanntmachung	
40	Genehmigung einer öffentlich-rechtlichen Vereinbarung	61		Erneute öffentliche Auslegung des Sachlichen Teilplans Kalkstein des Regionalplans Münsterland	63

## B: Verordnungen, Verfügungen und Bekanntmachungen der Bezirksregierung

### 40 Genehmigung einer öffentlich-rechtlichen Vereinbarung

Die nachfolgende öffentlich-rechtliche Vereinbarung zwischen dem Kreis Coesfeld und den kreisangehörigen Kommunen Ascheberg, Billerbeck, Havixbeck, Nottuln, Nordkirchen, Olfen, Rosendahl und Senden über die Wahrnehmung des Datenschutzes durch die Bestellung einer/eines gemeinsamen Datenschutzbeauftragten beim Kreis Coesfeld habe ich mit Verfügung vom heutigen Tage gemäß § 24 Abs. 2 Satz 1 des Gesetzes über die kommunale Gemeinschaftsarbeit (GkG NRW) genehmigt.

Die Vereinbarung und meine Genehmigung werden hiermit gemäß § 24 Abs. 3 GkG NRW bekannt gemacht. Die Vereinbarung wird am Tag nach der Veröffentlichung im Amtsblatt für den Regierungsbezirk Münster wirksam.

Münster, den 16. Februar 2018 Bezirksregierung Münster  
Az.: 31.1.25-057/2017.0001

Im Auftrag  
gez. Nottenkämper

**Öffentlich-rechtliche Vereinbarung**  
**über die Wahrnehmung des Datenschutzes durch die**  
**Bestellung einer/eines**  
**gemeinsamen Datenschutzbeauftragten**  
**Zwischen dem Kreis Coesfeld,**  
**vertreten durch den Landrat**  
**und**  
**den Städten**  
**Billerbeck und Olfen**  
**sowie**  
**den Gemeinden**  
**Ascheberg, Havixbeck, Nottuln, Nordkirchen, Rosendahl**  
**und Senden**  
**jeweils vertreten durch die Bürgermeisterin/**  
**den Bürgermeister**

wird gemäß den §§ 1, 23 und 24 des Gesetzes über die kommunale Gemeinschaftsarbeit (GkG NRW) vom 01.10.1979 (SGV NRW 202) in der zurzeit geltenden Fassung folgende öffentlich-rechtliche Vereinbarung geschlossen:

#### Präambel

Der Landrat des Kreises Coesfeld und die Bürgermeisterinnen und Bürgermeister der Städte und Gemeinden im Kreis Coesfeld streben seit Jahren in unterschiedlichen Feldern eine engere Zusammenarbeit zwischen allen kommunalen Aufgabenträgern an.

Mit dieser öffentlich-rechtlichen Vereinbarung wird die gemeinsame Wahrnehmung des Datenschutzes geregelt.

#### § 1 Vertragsgegenstand

- (1) Der Kreis Coesfeld übernimmt gemeinsam für sich selbst und für die o. g. Städte und Gemeinden die Aufgaben der bzw. des Datenschutzbeauftragten im Rahmen einer mandatierenden Aufgabenübertragung gemäß § 23 Abs. 1 Alt. 2, Abs. 2 Satz 2 GkG. Der Kreis Coesfeld bestellt hierfür durch den Landrat eine behördliche Datenschutzbeauftragte bzw. einen behördlichen Datenschutzbeauftragten sowie eine Vertretung.
- (2) Der Kreis Coesfeld bindet die bzw. den Datenschutzbeauftragte/n in seine Organisation ein. Alle Vertragspartner beteiligen sich an der Aufgabenwahrnehmung im Rahmen der in diesem Vertrag geregelten Rechte und Pflichten.
- (3) Für die Aufgaben des Datenschutzes wird beim Kreis Coesfeld die erforderliche Planstelle im Stellenplan geführt. Die bzw. der Datenschutzbeauftragte wird von allen beteiligten Kommunen schriftlich als solche/r bestellt. Sie bzw. er ist in dieser Eigenschaft der Leitung der teilnehmenden Kommunen oder deren allgemeinen Vertretung unmittelbar unterstellt. Die bzw. der Datenschutzbeauftragte ist in ihrer bzw. seiner Funktion weisungsfrei.
- (4) Der Kreis Coesfeld stellt für diese Aufgabe Ressourcen im Umfang von einer vollzeitverrechneten Planstelle

bereit. Dieser Stellenumfang umfasst auch die notwendige Abwesenheitsvertretung. Bei der Besetzung der Planstelle achtet der Kreis Coesfeld darauf, dass die bzw. der Datenschutzbeauftragte fachlich und persönlich für die Aufgaben geeignet ist sowie die geforderte Sachkenntnis und Zuverlässigkeit mitbringt.

- (5) Die Vertragspartner benennen dem Kreis Coesfeld jeweils eine Person, die als Ansprechperson für die oder den Datenschutzbeauftragte/n in der jeweiligen Behörde fungiert.
- (6) Kreisangehörige Städte und Gemeinden, die erst zu einem späteren Zeitpunkt einen Bedarf nach einer gemeinsamen Aufgabenwahrnehmung erklären, können jederzeit auf einfachen Antrag sowie unter Einhaltung der formalen Erfordernisse (Beschlussfassung durch den Rat) dieser öffentlich-rechtlichen Vereinbarung beitreten.

### § 2 Rechte und Pflichten

- (1) Die Rechte und Pflichten der bzw. des behördlichen Datenschutzbeauftragten ergeben sich aus den gesetzlichen Bestimmungen. Sie können von den Vertragspartnern in jeweils zu erlassenden Dienstanweisungen zum Datenschutz näher konkretisiert werden.
- (2) Bei der Wahrnehmung ihrer/seiner gesetzlichen Aufgaben wird die/der Datenschutzbeauftragte i. d. R. auf konkrete Veranlassung tätig (z. B. bei der Beantwortung von Anfragen). Im Rahmen der nach dieser Vereinbarung vom Kreis Coesfeld zur Verfügung zu stellenden personellen Ressourcen können weitergehende Aufgabenstellungen auf dem Gebiet des Datenschutzes, die auf freiwilliger, eigener Initiative der jeweiligen Vertragspartner beruhen, nicht erledigt werden. Zu diesen nicht erfassten Aufgabenstellungen gehören insbesondere das Erstellen von IT-Sicherheitskonzepten und die Schulung von Beschäftigten im Rahmen von Datenschutzseminaren.
- (3) Die Städte und Gemeinden sind verpflichtet, der/dem Datenschutzbeauftragten die für die Aufgabenwahrnehmung erforderlichen Unterlagen und Informationen rechtzeitig vorzulegen. Hierzu gehören insbesondere:
  - (a) Dienst- und Geschäftsanweisungen, die Regelungen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten enthalten
  - (b) Berechtigungskonzepte für die im Einsatz befindlichen Programme
  - (c) Unterlagen für die Einführung neuer Verfahren oder Änderung bestehender Verfahren einschließlich der Vorlage behördeninterner Regelungen und Maßnahmen
  - (d) das Verzeichnisseverzeichnis bzw. Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten
  - (e) notwendige Informationen für die gesetzlichen Beratungs- und Überwachungstätigkeiten
- (4) Auf Grund ihrer/seiner Tätigkeit erhält die bzw. der Datenschutzbeauftragte Einblick in Vorgänge mit vertraulichem Inhalt. Sie bzw. er unterliegt dadurch einer besonderen Verschwiegenheitspflicht.
- (5) Die Vertragspartner verpflichten sich, jeweils die datenschutzrechtlichen Bestimmungen einzuhalten. Die Durchführung von Kontrollen seitens der bzw. des Datenschutzbeauftragten ist von den teilnehmenden Vertragspartnern zu ermöglichen. Soweit ein Vertragspartner einen IT-Sicherheitsbeauftragten bestellt, ist die Zusammenarbeit mit der bzw. dem Datenschutzbeauftragten sicherzustellen.

- (6) Der Arbeitsplatz der bzw. des Datenschutzbeauftragten befindet sich beim Kreis Coesfeld. Eine konkrete Präsenzpflcht in den Verwaltungen der Vertragspartner besteht grundsätzlich nicht. Präsenzzeiten erfolgen nach einvernehmlicher Vereinbarung zwischen der bzw. dem Datenschutzbeauftragten und den Vertragspartnern.

### § 3 Finanzierung

- (1) Die dem Kreis Coesfeld aus der Wahrnehmung der Aufgabenträgerschaft für den Datenschutz entstehenden Kosten werden anteilig von den Vertragspartnern getragen. Grundlage der Kostenberechnung ist der jeweils zum Zeitpunkt der Abrechnung aktuelle Bericht „Kosten eines Arbeitsplatzes“ der Kommunalen Gemeinschaftsstelle für Verwaltungsvereinfachung (KGSt). Folgende Kosten werden dabei angesetzt.
  - a) Jahrespersonalkosten einer Fachkraft der Entgeltgruppe 10 bzw. der Besoldungsgruppe A 11 (je nach Status) für den Bereich Verwaltung
  - b) Sachkostenpauschale für einen Büroarbeitsplatz
  - c) Gemeinkostenzuschlag in Höhe von 10 % der Jahrespersonalkosten
- (2) Als Verteilungsschlüssel dient die Gesamtzahl der vollzeitverrechneten Stellen der Beamtinnen und Beamten und der nicht nur vorübergehend Beschäftigten, die in dem Stellenplan des jeweiligen Vertragspartners gem. § 8 Abs. 1 GemHVO für das abzurechnende Kalenderjahr aufgeführt sind.
- (3) Die Abrechnung durch den Kreis Coesfeld erfolgt zweimal jährlich zum 30.06. und 31.12. des jeweiligen Kalenderjahres.
- (4) Sollte der Kreis Coesfeld für die erbrachten Leistungen im Rahmen der Aufgabendurchführung zur Körperschafts-, Gewerbe- oder Umsatzsteuer herangezogen werden, sind diese Steuern zusätzlich zu der vereinbarten Vergütung vom jeweiligen Zahlungspflichtigen zu tragen.

### § 4 Haftung

- (1) Für Schäden, die infolge schuldhafter Aufgabenerfüllung durch die/den Datenschutzbeauftragte/n entstehen, tritt die Eigenschadensversicherung des jeweiligen Vertragspartners ein. Die bzw. der Mitarbeiter/in des Kreises Coesfeld wird in diesem Fall als für den jeweiligen Vertragspartner handelnde Vertrauensperson angesehen. Gleiches gilt für eventuelle Dritte.
- (2) Alle Vertragspartner trifft eine Schadensvermeidungs- und Schadensminderungspflicht entsprechend § 254 BGB.

### § 5 Laufzeit der Vereinbarung, Kündigungsrecht

- (1) Diese öffentlich-rechtliche Vereinbarung wird auf unbestimmte Dauer geschlossen.
- (2) Sie kann von jedem Vertragspartner mit einer Frist von 6 Monaten zum Ende des Kalenderjahres gekündigt werden. Die Kündigung bedarf der Schriftform.
- (3) Eine Kündigung ist erstmals zum **31.12.2020** möglich.
- (4) Im Falle der Kündigung durch den Kreis endet die Vereinbarung zum Kündigungstermin.
- (5) Im Falle der Kündigung durch eine oder mehrere Städte/Gemeinden wird die Vereinbarung zwischen den übrigen Vertragspartnern fortgesetzt. Der Kreis hat die anderen Vertragspartner unverzüglich über die Kündigung zu informieren. Die Kosten werden nach dem entsprechend angepassten Verteilungsschlüssel gem. § 3 Abs. 2 auf die noch verbleibenden Vertragspartner aufgeteilt.

- (6) Eine Kündigung oder Aufhebung der öffentlich-rechtlichen Vereinbarung ist der Aufsichtsbehörde anzuzeigen.

**§ 6 Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen**

Gesetzliche Zuständigkeits-, Verfahrens-, Form-, Vertretungs- oder Genehmigungsregelungen werden durch diese Vereinbarung nicht berührt und sind zu beachten.

**§ 7 Schriftform, salvatorische Klausel**

- (1) Änderungen, Ergänzungen und Nebenabreden zu dieser Vereinbarung bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.
- (2) Sollten einzelne Bestimmungen dieser Vereinbarung unwirksam oder undurchführbar sein oder werden, so wird dadurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die Vertragspartner verpflichten sich, in diesem Fall die ungültige Bestimmung durch eine andere zu ersetzen, die dem Sinn und Zweck der unwirksamen Regelung in zulässiger Weise am nächsten kommt und von Beginn der Unwirksamkeit bzw. Undurchführbarkeit an gilt. Im Übrigen soll die Ungültigkeit einzelner Bestimmungen nicht zur Nichtigkeit der gesamten öffentlich-rechtlichen Vereinbarung führen.

**§ 8 Inkrafttreten**

- (1) Diese öffentlich-rechtliche Vereinbarung bedarf zu ihrer Wirksamkeit der Genehmigung durch die Aufsichtsbehörde. Sie tritt nach ihrer Bekanntmachung im Amtsblatt der Bezirksregierung Münster in Kraft.

Coesfeld, den 2. Febr. 2018

Kreis Coesfeld



Dr. Schulze Pellengahr  
Landrat

Stadt Billerbeck



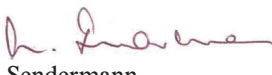
Dirks  
Bürgermeisterin

Gemeinde Nottuln



Mahnke  
Bürgermeisterin

Stadt Olfen



Sendermann  
Bürgermeister

Gemeinde Senden



Täger  
Bürgermeister

Gemeinde Ascheberg



Dr. Risthaus  
Bürgermeister

Gemeinde Havixbeck



Gromöller  
Bürgermeister

Gemeinde Nordkirchen



Bergmann  
Bürgermeister

Gemeinde Rosendahl



Gottheil  
Bürgermeister

**41 Öffentliche Bekanntmachung**

**Erneute öffentliche Auslegung des Sachlichen Teilplans Kalkstein des Regionalplans Münsterland**

Bezirksregierung Münster

32.01.03

Münster, den 15. Februar 2018

Der Regionalrat Münsterland hat am 2. Dezember 2016 den Erarbeitungsbeschluss für den Sachlichen Teilplan Kalkstein des Regionalplans Münsterland gefasst und die Bezirksregierung Münster mit seiner Erarbeitung beauftragt. Der Planentwurf umfasst die Gebiete der kreisfreien Stadt Münster sowie der Kreise Borken, Coesfeld, Steinfurt und Warendorf. Eine Umweltprüfung gemäß § 12 Abs. 4 Landesplanungsgesetz NRW (LPIG) i. V. m. § 8 Raumordnungsgesetz (ROG) wurde durchgeführt; ein Umweltbericht wurde erstellt.

Infolge der Beteiligung der Öffentlichkeit und der in ihren Belangen berührten öffentlichen Stellen (Verfahrensbeteiligte) in der Zeit vom 2. Januar bis einschließlich 24. März 2017 und der Erörterung mit den Verfahrensbeteiligten nach § 19 Abs. 3 LPIG wurde der Entwurf des Sachlichen Teilplans Kalkstein in der Fassung des Erarbeitungsbeschlusses vom 02.12.2016 in Teilbereichen, die neben einer grundlegenden Änderung im Textteil zeichnerische Festlegungen auf den Gebieten der Städte Beckum und Ennigerloh sowie der Gemeinde Wetrtingen betreffen, wesentlich im Sinne des § 13 Abs. 3 LPIG geändert, so dass von einer stärkeren Berührung von Belangen nach § 9 Abs. 3 ROG auszugehen ist.

Gem. § 9 Abs. 3 ROG sind derartige Änderungen eines Planentwurfs erneut auszulegen, um erneut Gelegenheit zur Stellungnahmen zu dem geänderten Teil zu geben. Die Dauer der Auslegung und die Frist zur Stellungnahme können angemessen verkürzt werden.

Gemäß § 9 ROG wird hiermit die Öffentlichkeit über die wesentlichen Änderungen der Planunterlagen sowie über den aktuellen Bearbeitungsstand des Sachlichen Teilplans Kalkstein unterrichtet.

Diese betreffen im Einzelnen

1. Die textlichen Festlegungen zu Ziel 1.6 mit zugehöriger Erläuterung (RdNr. 15 und 30),
2. die zeichnerischen Festlegungen zu den Abgrabungsbereichen
  - Ennigerloh Nord,
  - Ennigerloh Süd,
  - Beckum Nord,
  - Beckum Nordost,
  - Beckum Süd,
  - Wetrtingen Nord I und
  - Wetrtingen Nord II

Ergänzend zu den o. a. zeichnerischen Darstellungen wurde die Umweltprüfung aktualisiert. Zu den hierzu erstellten Prüfbögen können ebenfalls Anregungen und Bedenken vorgetragen werden.

Die öffentliche Auslegung der wesentlich geänderten Planunterlagen erfolgt in der Zeit vom

**12. März 2018 bis einschließlich 13. April 2018**

zur Einsichtnahme bei

**a) der Regionalplanungsbehörde**

**Bezirksregierung Münster, Domplatz 1-3, 48143 Münster**

Zimmer 307  
 Montag bis Donnerstag von 09:00 bis 16:00 Uhr  
 Freitag von 09:00 bis 12:00 Uhr  
 Ansprechpartnerinnen:  
 Frau Goertz, Tel.: 0251 411 1793,  
 Frau Holtmann, Tel.: 0251 411 1754

**b) der kreisfreien Stadt Münster und den Kreisen des Münsterlandes**

**Stadt Münster**, Stadthaus 3, Albersloher Weg 33,  
 48155 Münster  
 Kundenzentrum Planen-Bauen-Umwelt im Erdgeschoss  
 Montag bis Mittwoch von 08:00 bis 16:00 Uhr  
 Donnerstag von 08:00 bis 18:00 Uhr  
 Freitag von 08:00 bis 13:00 Uhr

Ansprechpartner:  
 Herr Bruun, Tel.: 0251 – 492 6195  
 Herr Krause-Kämereit: 0251 – 492 6111

**Kreis Borken**, Burloer Str. 93, 46325 Borken  
 Zimmer 1438

Montag bis Donnerstag von 07:30 bis 16:00 Uhr  
 Freitag von 07:30 bis 13:00 Uhr

Ansprechpartner:  
 Herr Nattefort, Tel.: 02861/ 82-1438

**Kreis Coesfeld**, Kreishaus I, Friedrich-Ebert-Str. 7,  
 48653 Coesfeld  
 Zimmer 135

Montag bis Donnerstag von 08:30 bis 12:00 Uhr und  
 14:00 bis 16:00 Uhr  
 Freitag von 08:30 bis 12:00 Uhr

Ansprechpartner:  
 Herr Raabe, Tel.: 02541/18-9110

**Kreis Steinfurt**, Tecklenburger Straße 10, 48565 Steinfurt  
 Zimmer A 538

Montag bis Donnerstag von 08:00 bis 12:00 Uhr und  
 14:00 bis 15:00 Uhr  
 Freitag von 08:00 bis 12:00 Uhr

Ansprechpartner:  
 Herr Bücken, Tel.: 02551 – 69 1410  
 Herr Kövener, Tel.: 02551/69-1489

**Kreis Warendorf**, Nebenstelle Waldenburger Str. 12,  
 48231 Warendorf  
 Zimmer 3.19

Montag bis Donnerstag von 08:30 bis 12:00 Uhr und  
 14:00 bis 16:00 Uhr  
 Freitag von 08:30 bis 12:00 Uhr

Ansprechpartner:  
 Herr Terwey, Tel.: 02581/53-6140  
 Herr Müller, Tel.: 02581 – 536100

Die Verfahrensunterlagen stehen auch auf der Internetseite der Bezirksregierung Münster (<http://www.bezreg-muenster.de> in der Navigation unter > Regionalplanung > Aktuelle Verfahren).

Stellungnahmen mit Hinweisen und Anregungen zu den **wesentlich geänderten Planunterlagen** können bis einschließlich 13. April 2018 vorgebracht werden. Dies kann per E-Mail (RegionalplanMSL@brms.nrw.de) oder per Telefax (0251 411 1799) erfolgen.

Die Abgabe von Stellungnahmen per Briefpost ist zu richten an die Bezirksregierung Münster, 48128 Münster oder zur Niederschrift vorzubringen in der Bezirksregierung Münster, Dezernat 32, nach tel. Anmeldung unter Tel.-Nr. 411-1793 (Frau Goertz) oder 411-1795 (Herr Dr. Wolf).

Auch bei den unter b) aufgeführten Behörden können Stellungnahmen abgegeben werden.

Anregungen, die schriftlich erfolgen, können nur berücksichtigt werden, wenn sie den Vor- und Nachnamen sowie die Anschrift des Verfassers in lesbarer Form enthalten und fristgerecht eingehen. Im Rahmen der Abwägung werden **nur diejenigen Stellungnahmen berücksichtigt, die sich auf die oben bezeichneten wesentlichen Planänderungen beziehen und bisher nicht vorgetragene neue Anregungen und Bedenken zu diesen Planänderungen** beinhalten. Änderungs- oder Ergänzungsvorschläge sollten möglichst konkrete Formulierungen enthalten (Angabe des entsprechenden Bezugs, Seite, Absatz, Zeile).

Eventuelle Kosten, die bei der Einsichtnahme in die Unterlagen und/oder bei der Geltendmachung von Anregungen entstehen, können nicht erstattet werden.

Die Stellungnahmen aus der erneuten Auslegung sind wie die Anregungen aus der Öffentlichkeitsbeteiligung 2017 bei der Abwägung im Rahmen der weiteren Erarbeitung des Sachlichen Teilplans Kalkstein zu berücksichtigen. Ein gesonderter Bescheid an die Absender erfolgt nicht. Der Regionalrat ist über die aus der Öffentlichkeit eingegangenen Stellungnahmen und deren Berücksichtigung im weiteren Verfahren zu informieren.

Nach Abschluss des Erarbeitungsverfahrens wird der Sachliche Teilplan Kalkstein vom Regionalrat aufgestellt und anschließend der Landesplanungsbehörde zur Rechtsprüfung angezeigt. Der Sachliche Teilplan Kalkstein wird wirksam mit der Bekanntmachung im Gesetz- und Verordnungsblatt des Landes Nordrhein-Westfalen (GV. NRW). Er kann dann bei der Regionalplanungsbehörde, der kreisfreien Stadt Münster sowie den Kreisen und Gemeinden, auf deren Bereich sich die Planung erstreckt, eingesehen werden.

Münster, den 15. Februar 2018

Im Auftrag  
 gez. Ralf Weidmann  
 Regionalplaner

Abl. Bez.Reg. Mstr. 2018 S. 63-64









## **Amtsblatt**

für den Regierungsbezirk Münster

Bezirksregierung Münster

48128 Münster

**NRW UMWELTSCHUTZ**

**Das  
Grüne  
Telefon:  
0251/  
4113300**



Veröffentlichungsersuche für das Amtsblatt und den Öffentlichen Anzeiger – Beilage zum Amtsblatt – sind nur an die Bezirksregierung – Amtsblattverwaltung – in 48128 Münster zu richten. – Das Amtsblatt mit dem Öffentlichen Anzeiger erscheint wöchentlich. Redaktionsschluss: Freitag 10.00 Uhr. – Bezugspreis jährlich 25,00 € zzgl. Versandkosten jährlich 51,00 €. Einrückungsgebühr für die zweispaltige Zeile oder deren Raum 1,00 €. Für das Belegblatt werden 1,00 € zzgl. 0,50 € Versandkosten erhoben. Bezug von Einzellieferungen: 2,00 € zzgl. 2,00 € Versandkosten, werden Ende des Jahres per Rechnung ausgewiesen.

Abonnementsbestellungen und – Kündigungen wie folgt:

Zum 30.06. eines Jahres – Eingang bis 01.04.

Zum 31.12. eines Jahres – Eingang bis 01.10.

Bezug durch die Bezirksregierung Münster

Domplatz 1-3, 48143 Münster,

Auskunft erteilt Frau Brockmeier, Tel. 0251-411-1097

Email: [poststelle@brms.nrw.de](mailto:poststelle@brms.nrw.de)

Adressänderungen, Kündigungen etc. ausschließlich an die Bezirksregierung Münster

Druck, Vertrieb und Herausgeber: Bezirksregierung Münster